

PROCEDURA REALIZACJI PRAW OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W

**Przedsiębiorstwie Wielobranżowym „MULTIMAX” SOBANIA Sp. k.
z siedzibą w Radomiu, ul. Kielecka 102, 26-600 Radom**

I. INFORMACJE OGÓLNE

Celem procedury jest usystematyzowanie działań podejmowanych przez Inspektora Ochrony Danych (dalej: IOD) w ramach realizacji praw osób, których dane są przetwarzane na mocy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (679/2016) przez **Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „MULTIMAX” SOBANIA Spółka komandytowa** (zwanej dalej **Administratorem**).

1. Procedurę stosuje się każdorazowo, gdy osoba, której dane dotyczą, domaga się skorzystania z przysługujących jej praw, w tym:
 - **prawa dostępu do danych,**
 - **prawa do sprostowania danych,**
 - **prawa do usunięcia danych,**
 - **prawa do ograniczenia przetwarzania,**
 - **prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,**
 - **prawa do niepodlegania decyzjom opartym na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.**

Dokumenty nadrzędne:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnie rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO),
2. Ustawa z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych.

Role odpowiedzialności:

Inspektor Ochrony Danych Osobowych:

1. przyjmowanie i zarządzanie żądaniami osób, których dane dotyczą,
2. koordynowanie i zapewnienie prawidłowości realizacji praw przez Administratora,
3. przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków przekierowywanych przez innych pracowników,
4. analiza podstaw prawnych realizacji wniosku,
5. komunikacja z osobą zgłaszającą wniosek,

6. zlecenie pracownikowi odpowiedzialnemu za utrzymanie systemów informatycznych realizację wniosków w określonym zakresie,

II. ZGŁASZANIE WNIOSKU

1. Żądania osób fizycznych w zakresie praw wynikających z art. 15-22 RODO mogą być kierowane do Administratora:
 - 1) pisemnie na adres: P.W. „MULTIMAX” SOBANIA Sp.k. 26-600 Radom, ul. Kielecka 102 z dopiskiem „dane osobowe”;
 - 2) drogą mailową na adres iod@multimax.info.pl lub biuro@multimax.info.pl.
2. Zgłoszenie żądania (wniosku) w zakresie realizacji praw powinno zawierać:
 - 1) dane dotyczące osoby go wnoszącej, tj. imię i nazwisko oraz informacje dodatkowe, które pozwolą na jednoznaczną weryfikację jej tożsamości;
 - 2) opis żądania,
 - 3) podpis osoby zgłaszającej żądanie w przypadku zgłoszeń pisemnych;
 - 4) informacje o preferowanej formie odpowiedzi, jeżeli kanał odpowiedzi ma być inny niż zgłoszone żądanie - **Wzór wniosku dotyczącego żądania osoby fizycznej stanowi Załącznik A do niniejszej Procedury.**
3. W sytuacji, w której nie można jednoznacznie zidentyfikować osoby, na podstawie danych przez nią przekazanych, IOD kontaktuje się z tą osobą, w celu weryfikacji jej tożsamości.
4. Weryfikacja następuje poprzez przesłanie przez osobę fizyczną dodatkowych danych w wiadomości e-mail, a jeżeli to okaże się niewystarczające, wówczas IOD prosi o listowne przesłanie pisma potwierdzającego tożsamość z własnoręcznym podpisem.
5. IOD po otrzymaniu zgłoszenia, jednak nie później niż 30 dni od dnia wpłynięcia, informuje osobę składającą wniosek o jego przyjęciu oraz o możliwości i sposobie realizacji praw w nim zawartych – **Wzór odpowiedzi na żądanie stanowi Załącznik B do niniejszej Procedury.**
6. W przypadku skomplikowanego żądania lub znacznej liczby zgłoszonych żądań, IOD w terminie jednego miesiąca od otrzymania żądania osoby fizycznej, poinformuje osobę fizyczną, której dane dotyczą, o przedłużeniu terminu o maksymalnie kolejne dwa miesiące wraz z podaniem przyczyn opóźnienia – **Wzór odpowiedzi dotyczącej wydłużenia terminu stanowi Załącznik C do niniejszej Procedury.**
7. Jako formę komunikacji z osobą zgłaszającą żądanie przyjmuje się formę zainicjowaną przez osobę zgłaszającą się lub formę preferowaną – wskazaną przez wnioskodawcę we wniosku.
8. Czynności podejmowane przez Administratora w ramach realizacji praw osób są wolne od opłat. Wyjątkowo – w przypadku, gdy żądania tej osoby są ewidentnie nadmierne lub częste – Administrator ma prawo pobrać opłatę w wysokości uwzględniającej koszty udzielenia odpowiedzi.
9. Każdy wniosek o realizację praw osób, który wpłynie do Administratora jest ewidencjonowany przez IOD w Rejestrze realizacji praw osób, których dane dotyczą – zgodnie z Polityką Ochrony Danych obowiązującą w jednostce Administratora. W rejestrze uwzględnia się dane osoby zgłaszającej wniosek, przedmiot żądania, termin wpłynięcia wniosku oraz datę jego realizacji.

III. REALIZACJA ŻAŻAŻAŻ – SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA

1. Każdy wniosek o realizację praw osób musi zostać przekazany do Przedstawiciela Administratora, celem zadekretowania.
2. Administrator przekazuje wniosek do Inspektora Ochrony Danych, który koordynuje jego realizację przekazując dokument do właściwych pracowników Administratora, w celu ustalenia, gdzie znajdują się dane osobowe wnioskodawcy oraz uzgadnia sposób załatwienia sprawy.
3. Każde zgłoszenie przed jego realizacją jest dokładnie weryfikowane pod kątem tożsamości osoby oraz słuszności jego realizacji.
4. Podczas weryfikacji pod uwagę bierze się przede wszystkim cel przetwarzania oraz podstawy prawne.
5. Weryfikacja powinna opierać się na wyszukaniu we własnej bazie rekordu powiązanego z danymi zawartymi we wniosku, za pośrednictwem, którego kierowana jest chęć skorzystania z przysługującego prawa.
6. Dopuszcza się cztery główne scenariusze postępowania (bez ograniczania prawa do wdrożenia innych scenariuszy):
 - 1) brak danych w bazie – brak możliwości realizacji wniosku;
 - 2) posiadanie danych w bazie z brakiem możliwości skorzystania z przysługującego prawa – żądanie jest sprzeczne z prawem;
 - 3) posiadanie danych w bazie z brakiem możliwości skorzystania w pełni z przysługujących praw;
 - 4) posiadanie danych w bazie z możliwością skorzystania z przysługujących praw.

IV. PRAWO DOSTĘPU DO DANYCH

1. Prawo dostępu do danych obejmuje wskazanie informacji o:
 - 1) celach przetwarzania;
 - 2) kategorii danych osobowych;
 - 3) odbiorcach lub kategorii odbiorców;
 - 4) planowanym okresie przechowywania (jeżeli jest to możliwe do określenia);
 - 5) przysługujących prawach;
 - 6) prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - 7) źródle danych (jeśli dane nie zostały zebrane od osoby, której one dotyczą);
 - 8) zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji (jeżeli takie ma miejsce);
 - 9) przekazywaniu danych do państw spoza EOG (jeżeli takie ma miejsce).
2. W przypadku uwzględnienia wniosku dotyczącego dostępu do danych, dane udostępniane są w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego.
3. Administrator zapewnia, że przesyłane dane są zabezpieczane w sposób odpowiedni, z wykorzystaniem powszechnie stosowanych technik kryptograficznych.

V. PRAWO SPROSTOWANIA DANYCH

1. Prawo do sprostowania danych obejmuje:
 - 1) żądanie poprawienia nieprawidłowych danych;
 - 2) żądanie uzupełnienia niekompletnych danych;
 - 3) żądanie aktualizacji danych.

2. IOD weryfikuje wniosek oraz zleca wykonanie odpowiednich działań do pracownika odpowiedzialnego za obsługę systemu informatycznego lub do właściwego pracownika Administratora.
3. W przypadku uwzględnienia wniosku i jego realizacji IOD informuje o tym odbiorców danych, którym Administrator udostępnił/powierzył do przetwarzania dane osobowe.

VI. PRAWO DO USUNIĘCIA DANYCH

1. Prawo, o którym mowa w art. 17 RODO, dotyczy usunięcia danych zgromadzonych przez Administratora oraz „bycia zapomnianym” w sytuacji, w której dane zostały upublicznione.
2. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądać usunięcia danych w sytuacji, gdy:
 - 1) jej dane są niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe;
 - 2) jej dane nie są już niezbędne do realizacji celu, w którym zostały zebrane;
 - 3) cofnęła ona zgodę, na której opierało się przetwarzanie i nie ma innej podstawy do tego, aby dane te dalej przetwarzać;
 - 4) wniosła sprzeciw wobec przetwarzania;
 - 5) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - 6) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
3. IOD po przeanalizowaniu wniosku podejmuje decyzję o jego realizacji, zleca jego wykonanie osobie odpowiedzialnej oraz przekazuje informacje do osoby zgłaszającej wniosek.
4. W przypadku wniesienia jednocześnie wniosku o udostępnienie danych, w których posiadaniu jest Administrator oraz ich usunięcia, IOD lub pracownik odpowiedzialny za obsługę panelu użytkownika po pozytywnej weryfikacji użytkownika:
 - 1) generuje raport z danymi osobowymi, który zabezpieczony hasłem dostępu przesyła na wskazany adres e-mail;
 - 2) usuwa wszystkie dane zgodnie z krokami opisanymi powyżej.

VII. PRAWO DO OGRANICZENIA PRZETWARZANIA

1. Osoba fizyczna, której dane przetwarza Administrator, ma prawo żądać ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach:
 - 1) gdy kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić ich prawidłowość;
 - 2) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając w zamian od Administratora ograniczenia przetwarzania;
 - 3) dane przestały być potrzebne do celu, dla której zostały zebrane;
 - 4) wniosła ona sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.
2. IOD po otrzymaniu wniosku i jego weryfikacji realizuje żądanie poprzez zgłoszenie do pracownika odpowiedzialnego za system informatyczny zakresu danych, których przetwarzanie powinno zostać ograniczone.
3. IOD informuje o spełnieniu żądania osobę wnioskującą.

4. W przypadku ograniczenia przetwarzania, dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w zakresie ich przechowywania.

VIII. PRAWO DO PRZENIESIENIA DANYCH

1. Prawo do przenoszenia danych obejmuje:
 - 1) prawo do otrzymania danych od administratora;
 - 2) prawo do przesłania danych bez utrudnień ze strony administratora bezpośrednio do innego administratora (o ile pozwalają na to środki techniczne).
2. Prawo do przenoszenia danych może zostać zrealizowane, jeżeli zachodzą łącznie dwie poniższe przesłanki:
 - 1) przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO i art. 9 ust. 2 lit. a RODO) lub w celu wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - 2) przetwarzanie danych odbywa się w sposób zautomatyzowany, to znaczy w systemach informatycznych.
3. W przypadku uwzględnienia wniosku dotyczącego przeniesienia danych, dane udostępniane są w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego.

IX. PRAWO DO WNIESIENIA SPRZECIWU

1. Prawo do sprzeciwu ma zastosowanie dla danych przetwarzanych w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
2. Administrator może odmówić realizacji wniosku (sprzeciwu) w sytuacji istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych (nadrzędnych wobec praw i wolności osoby, której dane dotyczą) lub istnienia podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

X. PRAWO DO NIEPODLEGANIA DECYZJOM OPARTYM NA ZAUTOMATYZOWANYM PRZETWARZANIU, W TYM NA PROFILOWANIU

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec tej osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią oddziałuje.
2. Administrator zapewnia, że wdrożył odpowiednie środki ochrony praw i wolności osób fizycznych w zakresie profilowania, a osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wyrażenia własnego stanowiska, zakwestionowania decyzji oraz wycofania zgody wobec takiego profilowania.

Załączniki:

Załącznik A - Wzór wniosku dotyczącego żądania osoby fizycznej.

Załącznik B - Wzór odpowiedzi na żądanie osoby, której dane dotyczą.

Załącznik C - Wzór odpowiedzi dotyczącej wydłużenia terminu.

Załącznik D - Wyciąg z przepisów RODO – w zakresie realizacji praw osób, których dane są przetwarzane przez Administratora.

Załącznik A do „Procedury realizacji praw osób, których dane dotyczą”

Wniosek o udostępnienie* / modyfikację / _____ danych osobowych (wzór).**

1. Wniosek do: Przedsiębiorstwa Wielobranżowego „MULTIMAX” SOBANIA Sp. komandytowa z siedzibą przy ul. Kieleckiej 102, 26-600 Radom, zwanym dalej Administratorem.

2. Wnioskodawca _____
(imię, nazwisko i adres korespondencyjny wnioskodawcy)

3. Wnoszę o *:

a) podanie informacji dotyczących moich danych osobowych (określić zakres żądanych informacji)

b) sprostowania nieaktualnych danych w zakresie:
dane przed zmianą:

dane po zmianie:

c) inne żądanie

5. Odpowiedź na wniosek proszę*:

- przesłać na adres podany w niniejszym wniosku/ inny adres

- przesłać elektronicznie na adres e-mail: _____

Data, podpis i ew. pieczęć wnioskodawcy

* zaznaczyć właściwe

** inne żądanie - należy wpisać jaki

Wyjaśnienia

1. Prosimy o czytelne wypełnienie formularza DRUKOWANYMI LITERAMI.
2. Administrator ma prawo odmówić przekazania danych lub zmienić formę odbioru w sytuacji, kiedy nie jest w stanie prawidłowo zidentyfikować osoby wnioskującej.
3. Na potrzeby rozpatrzenia wniosku i jego dalszej realizacji może być wymagane podanie dodatkowych danych Pani/Pana identyfikujących.
4. W sytuacji, kiedy żądania osoby zostaną uznane za nadmierne lub nieuzasadnione, Administrator może pobrać opłatę stosowną do kosztów udzielenia odpowiedzi, informując wcześniej osobę wnioskującą o wysokości opłaty.
5. Szczegółowe informacje na temat udzielania odpowiedzi można uzyskać poprzez kontakt z naszym Inspektorem Ochrony Danych.
6. W sytuacji, kiedy żądania osoby zostaną uznane za nadmierne lub nieuzasadnione, Administrator może pobrać opłatę stosowną do kosztów udzielenia odpowiedzi, informując wcześniej osobę wnioskującą o wysokości opłaty.
7. Odpowiedź na zgłoszenie zostanie udzielona niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca od jego otrzymania. W razie konieczności przedłużenia tego terminu, Administrator poinformuje osobę składającą wniosek o przyczynach takiego przedłużenia.
8. Odpowiedź będzie udzielana zgodnie wybraną opcją określoną we wniosku.

Załącznik B do „Procedury realizacji praw osób, których dane dotyczą”

Odpowiedź na wniosek (wzór)

Radom, dnia _____

Numer sprawy: _____

Data wpływu wniosku _____

Dotyczy: realizacji prawa do _____

Pani/Pan

ul. _____

Informujemy, że P.W. „MULTIMAX” SOBANIA Sp.k. z siedzibą w Radomiu, ul. Kielecka 102, 26-600 Radom przetwarza/nie przetwarza* Pani/a dane osobowe w zakresie _____ zgromadzone w celu _____;

Administrator:

- dokonał/ nie dokonał* sprostowania/ usunięcia/ ograniczenia przetwarzania danych/** _____ o które Pan/i wnioskował/a;

- zrealizował/ nie zrealizował* prawa do sprzeciwu w zakresie _____

Powyższa decyzja wynika z

Podstawa prawna

Art. 15-21 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Data i podpis Administratora

* zaznaczyć właściwe

** inne- należy wpisać

Załącznik C do „Procedury realizacji praw osób, których dane dotyczą”

Odpowiedź na wniosek - wydłużenie terminu realizacji (wzór).

Radom , dnia _____

Numer sprawy: _____

Data wpływu wniosku _____

Dotyczy: wydłużenia terminu realizacji wniosku

Pani/Pan

ul. _____

W związku z upływającym w dniu _____ terminem realizacji Pana/Pani prawa do _____ informuję, że powyższy termin zostaje przedłużony o miesiąc/ dwa miesiące, tj. do dnia _____

Powyższe opóźnienie spowodowane jest _____

Podstawa prawna

Art. 12 ust.3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Data i podpis Administratora

Wyciąg z przepisów RODO – w zakresie praw osób, których dane są przetwarzane przez Administratora.

Administrator, mając na uwadze potrzebę wzmocnienia świadomości prawnej osób, których dane przetwarza w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą, opracował wyciąg z przepisów RODO dotyczący przysługujących im uprawnień:

Artykuł 15 RODO - Prawo dostępu przysługujące osobie, której dane dotyczą

1. Osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz następujących informacji:
 - a. cele przetwarzania;
 - b. kategorie odnośnych danych osobowych;
 - c. informacje o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, w szczególności o odbiorcach w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych;
 - d. w miarę możliwości planowany okres przechowywania danych osobowych, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu;
 - e. informacje o prawie do żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczącego osoby, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
 - f. informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - g. jeżeli dane osobowe nie zostały zebrane od osoby, której dane dotyczą - wszelkie dostępne informacje o ich źródle;
 - h. informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, oraz - przynajmniej w tych przypadkach - istotne informacje o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą.
2. Jeżeli dane osobowe są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, osoba, której dane dotyczą, ma prawo zostać poinformowana o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem.
3. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, zwraca się o kopię drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się w powszechnie stosowanej formie elektronicznej.
4. Prawo do uzyskania kopii, o której mowa w ust. 3, nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych.

Artykuł 16 RODO - Prawo do sprostowania danych

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora niezwłocznego sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe. Z uwzględnieniem celów przetwarzania, osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia.

Artykuł 17 RODO - Prawo do usunięcia danych ("prawo do bycia zapomnianym")

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
 - a. dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - b. osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
 - c. osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 RODO wobec przetwarzania;
 - d. dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - e. dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega administrator;
 - f. dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego, o których mowa w art. 8 ust. 1 RODO.
2. Jeżeli administrator upublicznił dane osobowe, a na mocy ust. 1 ma obowiązek usunąć te dane osobowe, to - biorąc pod uwagę dostępną technologię i koszt realizacji - podejmuje rozsądne działania, w tym środki techniczne, by poinformować administratorów przetwarzających te dane osobowe, że osoba, której dane dotyczą, żąda, by administratorzy ci usunęli wszelkie łącza do tych danych, kopie tych danych osobowych lub ich replikacje.
3. Ust. 1 i 2 nie mają zastosowania, w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne:
 - a. do korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji;
 - b. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
 - c. z uwagi na względy interesu publicznego w dziedzinie zdrowia publicznego zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. h) oraz i) i art. 9 ust. 3 RODO;
 - d. do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych zgodnie z art. 89 ust. 1 RODO, o ile prawdopodobne jest, że prawo, o którym mowa w ust. 1, uniemożliwi lub poważnie utrudni realizację celów takiego przetwarzania; lub
 - e. do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Artykuł 18 RODO - Prawo do ograniczenia przetwarzania

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach:
 - a. osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
 - b. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c. administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.
2. Jeżeli na mocy ust. 1 przetwarzanie zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać, z wyjątkiem przechowywania, wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.
3. Przed uchyleniem ograniczenia przetwarzania administrator informuje o tym osobę, której dane dotyczą, która żądała ograniczenia na mocy ust. 1.

Artykuł 19 RODO - Obowiązek powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania

Administrator informuje o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania, których dokonał zgodnie z art. 16, art. 17 ust. 1 i art. 18 RODO, każdego odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe, chyba że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie dużego wysiłku. Administrator informuje osobę, której dane dotyczą, o tych odbiorcach, jeżeli osoba, której dane dotyczą, tego zażąda.

Artykuł 20 RODO - Prawo do przenoszenia danych

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo otrzymać w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące, które dostarczyła administratorowi, oraz ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe, jeżeli:
 - a. przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b); oraz
 - b. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
2. Wykonując prawo do przenoszenia danych na mocy ust. 1, osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania, by dane osobowe zostały przesłane przez administratora bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe.

3. Wykonanie prawa, o którym mowa w ust. 1 niniejszego artykułu, pozostaje bez uszczerbku dla art. 17. Prawo to nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
4. Prawo, o którym mowa w ust. 1, nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych.

Artykuł 21 RODO - Prawo do sprzeciwu

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją - wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub f), w tym profilowania na podstawie tych przepisów. Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
2. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane na potrzeby marketingu bezpośredniego, osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych na potrzeby takiego marketingu, w tym profilowania, w zakresie, w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim.
3. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, wnieśli sprzeciw wobec przetwarzania do celów marketingu bezpośredniego, danych osobowych nie wolno już przetwarzać do takich celów.
4. Najpóźniej przy okazji pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą, wyraźnie informuje się ją o prawie, o którym mowa w ust. 1 i 2, oraz przedstawia się je jasno i odrębnie od wszelkich innych informacji.
5. W związku z korzystaniem z usług społeczeństwa informacyjnego i bez uszczerbku dla dyrektywy 2002/58/WE osoba, której dane dotyczą, może wykonać prawo do sprzeciwu za pośrednictwem zautomatyzowanych środków wykorzystujących specyfikacje techniczne.
6. Jeżeli dane osobowe są przetwarzane do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na mocy art. 89 ust. 1 RODO, osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść sprzeciw - z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją - wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych, chyba że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

Artykuł 22 RODO - Prawo, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu.

1. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec tej osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa.
2. Ust. 1 nie ma zastosowania, jeżeli decyzja:
 - a. jest niezbędna do zawarcia lub wykonania umowy między osobą, której dane dotyczą, a Administratorem;

b. jest dozwolona prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, któremu podlega administrator i które przewiduje właściwe środki ochrony praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów osoby, której dane dotyczą; lub

c. opiera się na wyraźnej zgodzie osoby, której dane dotyczą.

W przypadku, gdy zautomatyzowane podejmowanie decyzji jest niezbędne do zawarcia umowy lub opiera się na wyraźnej zgodzie, podmiot danych ma prawo żądać od Administratora interwencji człowieka, a także ma prawo do wyrażenia własnego stanowiska i do zakwestionowania decyzji